

## Questionnaire pour préparer une excursion (manifestation)

Ce questionnaire peut être envoyé à la personne responsable des participants ou directement rempli au téléphone.

Personne de contact:	Nom:	<hr/>	
	Rue, n :	NPA, Localité:	<hr/>
	Tél. B:	Tél. P:	<hr/>
	Courriel:	<hr/>	
Points fixés:	Date:	Lieu de rendez-vous:	<hr/>
	Durée de l'excursion: de    à    heures		
	Lieu de clôture de l'excursion:		
Nom/type de groupe- degré de la classe:	<hr/>		
	<hr/>		
	<hr/>		
	Nombre de participants:	et de participantes:	<hr/>

Particularité du groupe (langue, handicaps, allergies, comportements particuliers, etc.)

---

---

Connaissances préalables? Le groupe s'est-il déjà intéressé à ce thème dans le passé?  
Sous quelle forme? Le groupe continuera-t-il de traiter le thème après l'excursion?

---

---

Quels sont les thèmes qui intéressent le plus les participants et la personne de contact?

---

---

Souhais spéciaux/programmes parallèles (p. ex. repas de midi autour de feu):

---

---